

 <p>COD. MECC. VVTL01101X Tel 0963376745</p>	 <p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. VIBO VALENTIA Via G. Fortunato, s.n.c. 89900 Vibo Valentia PEC VVIS011007@pec.istruzione.it e-mail VVIS011007@istruzione.it ITG Tel. 0963376745 – ITI Tel. 0963376741 Cod. Mecc. VVIS011007 - Cod. Fiscale 96035950797</p>	 <p>COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741</p>
---	---	--

Al Direttore dei Serv. Gen.li e Amm.vi –
Al Personale ATA dell' IIS ITG- ITI VV
Al sito web www.tecnologicovibo.edu.it
Sez. Amministrazione trasparente

OGGETTO : Adozione piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari
a.s.2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 52 c.3 del ccnl 24/7/2003;

Vista la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari
presentata dal Direttore sga prot. n.15880 del 5.11.2021;

Visto l'art. 21 L. 59/97 ;

Visto l'art. 14 DPR 275/99 ;

Visto l'art. 25 D.L.vo 165/2001 ;

Visto il piano triennale dell'offerta formativa ;

A D O T T A

il piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l'anno
scolastico 2021/2022 così come proposto dal Direttore sga, con specifico documento (prot n. 15580
del 5.11.2021), che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.
Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i
provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale. Avverso
il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di Pubblicazione all'albo
della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con
ricorso al giudice ordinario, previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

Il Dirigente Scolastico
Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente
aisensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

